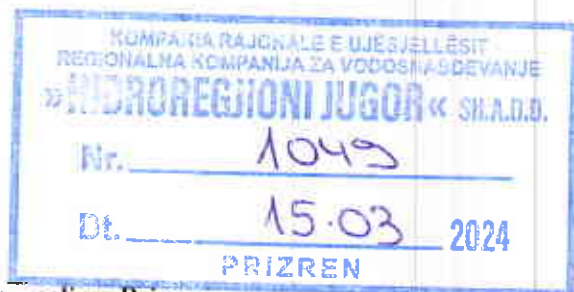




K.R.U "Hidroregjioni Jugor" SH.A. me seli ne Prizren



Ne bazë të Nenit 8 të Ligjit të punës Nr.03/L-212, Kompania Rajonale e Ujës-Jellësit " Hidroregjioni Jugor " Sh.A. Prizren , me datë 15.03.2024 shpall:

RISHPALLJE E KONKURSIT
Për plotësimin e vendit të punës:

1. **Emërtimi i vendit të punës:** Lexues - NP-Prizren

Përgatitja profesionale/shkollore: Shkolla e mesme

Përvoja e punës: Së paku gjashtë muaj

Kushtet e veçanta: Aftësi komunikuese, njohja e gjuhëve zyrtare dhe sjellja korrekte ndaj konsumatorëve.

Koeficienti i pagës:

Numri i kryesve: 1

Përshkrimi i detyrave dhe përgjegjësi të punës:

- Të jetë i aftë që me orar të plotë dhe pa kufizime të kryej detyrat e punës.
- Bënë leximin e ujëmatësve të konsumatorëve në teren.
- Leximi duhet të bëhet 1 (një) herë në muaj te secili konsumatorë ose së paku 1(një) herë në 3 (tre muaj) muaj, te konsumatorët të cilët kanë dyer të mbyllura apo që nuk kanë qasje për lexim.
- Gjatë leximit, janë të obliguar të shtypin dhe të dorëzojnë faturat për ujën e shpenzuar tek konsumatorët.
- Raporton ujëmatësit jofunksional dhe kyçjet e paautorizuara që hasen në teren, në zyrën për pranimin e ankesave/kërkesave të konsumatorëve.
- Paraqet kyçjet e reja të hasura në teren tek udhëheqësi
- Paraqet pusetat e ujit jo të rregullta te zyrtari për pranimin e ankesave/kërkesave
- Te konsumatorët të cilët kanë borxhe, dorëzon "Vërejtjen para ngritjes së procedurës për ekzekutim të përmbaruesit privat" apo edhe njoftime tjera të dhëna nga udhëheqësi
- Është i obliguar të ruaj dhe mirëmbajë pajisjet harduerike dhe softuerike të ngarkuara për lexim dhe shtypje të faturave
- Është i obliguar të jep sqarime lidhur me leximin e ujëmatësve, dhe faturat e konsumatorëve tek personat e autorizuar brenda kompanisë
- Është përgjegjës për leximin e të gjithë ujëmatësve, brenda muajit në terrenin e caktuar.
- Kryhen edhe punët tjera sipas urdhërit të udhëheqësit,
- Për punën që kryen i përgjigjet Shefit të sektorit për lexim dhe Menaxherit Komercial

Kandidatet e interesuar duhet të plotësojnë aplikacionin e Kompanisë dhe se bashku me aplikacion të bashkangjesin edhe këto dokumente:

- Biografin(CV)e detajuar.
- Letërnjoftim-kopje.
- Letërmotivimi.
- Diplomën - obligative e noterizuar
- Dëshmia mbi përvojën e punës ka përparësi.
- Dëshmi që nuk është nën hetime (jo më e vjetër se gjashtë muaj).

Aplikacionet mund të tërhiqen në zyrën të KRU "Hidroregjioni jugor" Sh.A. rr. "WESLY CLARK" pn.Prizren
Aplikacionet dhe dokumentet përcjellëse duhet të dorzohen në zyrë të shërbimit për punë juridike dhe të përgjithshme të mbyllura në pako. Dokumentet nuk kthehen.

Konkursi do të jetë i hapur 15 ditë nga dita e publikimit respektivisht deri me datën 29.03.2024 në ora 16:00.

Vëejtje: Kandidat me dokumentacion të pakompletuar, të paplotësuar dhe jo-adekuat jashtë afatit të konkurimit, do të refuzohen, Do të kontaktohen vetëm kandidatët të cilët i plotësojnë kriteret e përcaktuara dhe përfshihen në listën e ngushtë.

K.R.U. "Hidroregjioni Jugor" – Prizren





K.R.U "Hidroregjioni Jugor" SH.A. me seli ne Prizren



Prema članu 8 zakona o radu Br.03/L-212 Regionalna Kompanija za Vodosnabdevanje „Hidroregjioni Jugor“ D.D.Prizren,dana 15.03.2024 godine, objavljuje

PONOVNO OBJAVLJIVANJE KONKURSA
popunjavanje radnih za mesto:

1 Naziv radnog mesta: Očitavac / Radna Jedinica- Prizren
Školska sprema: Srednja škola
Radno iskustvo: Najmanje šest meseci
Broj radnika: 1
Posebni uslovi: Komunikativne veštine, poznavanje službenih jezika i korektno ponašanje potrošačima.
Plata: Koficijent shodno Pravilniku Kompanije
Zadaci i odgovornosti:

- Da bude sposoban da obavlja radne dužnosti sa punim radnim vremenom i bez ograničenja,
- Očitava vodomera potrošača na terenu,
- Očitavanje se mora obaviti 1 (jedan) put mesečno za svakog potrošača ili najmanje 1 (jedan) put u 3 (tri) meseca za kupce koji imaju zatvorena vrata ili nemaju pristup za čitanje,
- Prilikom očitavanja dužni su da odštampaju i potrošačima dostave račune za utrošenu vodu,
- Raportira nefunkcionalne vodomjere i neovlašćene priključke na terenu,
- Prijavlja nova uključenja na koje naidje u terenu,
- Prijavljuje neispravne vodovodne sahtekod slugovnika za zalbe i zahteve,
- Potrošačima koji imaju dugovanja dostavlja „Obaveštenje o pokretanju postupka za izvršenje kod privatnog izvršitelja“ ili druga obaveštenja koja daje rukovodilac,
- Obavezan je da čuva i održava hardverske i softverske uređaje za očitavanje i štampanje računa sa kojima je zaduzen,
- Obavezan je da ovlašćenim licima u preduzeću daje pojašnjenja u vezi sa očitavanjem vodomera i računa potrošača,
- Odgovoran je za očitavanje svih vodomera, u roku od mesec dana na datom području.
- Obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca,
- Za posao koj radi odgovara sefu sektora za očitavanje i Komercijalnom menadžeru

Procedura aplikacije:

Zainteresovani kandidati treba da popune aplikaciju Kompanije i zajedno sa aplikacijom da prilože sledeća dokumenta:

- Biografija (CV) detaljna.
- Kopija lične karte.
- Motivaciono pismo.
- Diplomu školske spreme—kopiju (obavezna overena diploma).
- Dokaz o radnom iskustvu je prednost
- Dokaz da nije pod istragom (ne stariji od šest meseci).

Aplikacije mogu se podići u kancelariji u R.K.V."Hidroregjioni jugor" D.D., ul."Wesley Clark" bb, Prizren. Aplikacije i prateća dokumentacija treba se predati u kancelariji pravne službe zatvorene u kovrti. Dokumenta se ne vraćaju.

Konkurs je otvoren 15 dana od dana objavljivanja i to do dana 29.03.2024 do 16.00 časova.

Napomena: Kandidati sa nekompletnom, neispunjenom i neadekvatnom dokumentacijom van konkursnog roka biće odbijeni. Biće kontaktirani samo kandidati koji ispunjavaju definisane kriterijume i uđu u užu izbor.

R.K.V "Hidroregjioni Jugor" D.D.Prizren

